



Estácio

FACULDADE ESTÁCIO DE VITÓRIA

Síntese
**Projeto Pedagógico do Curso
de Administração**

Vitória/ES, 2020

Missão

“EDUCAR PARA TRANSFORMAR: *Integramos academia e gestão para oferecer uma educação transformadora ao maior número de pessoas, criando impacto positivo para a sociedade onde atuamos, de forma integral e humanizada, com responsabilidade socioambiental, visando ao desenvolvimento do Município de Belo Horizonte, do estado de Minas Gerais e da Região Sudeste do Brasil”.*

Objetivo Geral

O Curso de Bacharelado em Administração tem como objetivos a formação de um profissional crítico com capacidade de leitura dos diferentes contextos em que as organizações atuam, visando assegurar níveis de competitividade, sustentabilidade e de legitimidade frente as transformações que vem ocorrendo no mundo do trabalho.

Também objetiva propiciar ao aluno o desenvolvimento competências que consolidem a capacidade crítica e reflexiva para a formação de um profissional empreendedor e gerenciador de negócios, com condições de compreender a complexidade e as contradições que delineiam a dinâmica organizacional do mercado e da sociedade, valorizando a inovação e o desenvolvimento sustentável.

O objetivo geral do Curso de Graduação em Administração da Faculdade Estácio Vitória é de formar profissionais capazes de prover às necessidades de informações contábeis das entidades públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos, orientados pela ética e responsabilidade social.

Objetivos Específicos

Curso de Bacharelado em Administração da Faculdade Estácio Vitória tem como objetivos específicos:

- ◆ Capacitar o aluno para compreender a dinâmica empresarial, aplicando recursos humanos, físicos e organizacionais de forma coerente e alinhada com a missão, os objetivos e as estratégias para a tomada de decisão;
- ◆ Desenvolver no aluno atitudes e comportamentos, adotando uma atitude de autocrítica permanente, visando mantê-lo atualizado profissionalmente para possibilitar a transferência do aprendizado na organização.
- ◆ Preparar o aluno para atuar em um ambiente de mercado globalizado e de grande competitividade.

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

- ◆ Dotar o aluno de competências para saber liderar, negociar, planejar e organizar trabalhos em equipe;
- ◆ Gerenciar a dinâmica empresarial para otimizar a aplicação de recursos de forma coerente e articulada com a missão, os objetivos e valores da organização por meio da conjugação de fatores humanos, administrativos, informacionais, produtivos, mercadológicos, políticos, legais, econômicos, culturais, tecnológicos, ecológicos e demográficos;
- ◆ Dotar o aluno de uma visão empreendedora com vistas a geração e consolidação de novos negócios;
- ◆ Fornecer subsídios para o estabelecimento de estratégias e tomadas de decisão com vistas ao alcance de resultados;
- ◆ Levar o aluno a desenvolver atitudes de autocrítica permanente, empreendedora, visando mantê-lo atualizado profissionalmente para possibilitar a transferência do aprendizado na organização.
- ◆ Desenvolver competências que capacitem o profissional a atuar de forma ética em um ambiente de competitividade e internacionalização do mercado; e
- ◆ Tornar o Curso de Administração da Faculdade Estácio Vitória referência na formação de profissionais para o mercado de trabalho.

Perfil do Egresso

O Curso de Administração visa formar um profissional cidadão, comprometido com a ética, capaz de agir com responsabilidade e de suprir com competência as demandas do mercado de trabalho, consciente das necessidades de constante atualização em face das frequentes mudanças sociais, técnicas e científicas.

O Curso está constituído para proporcionar ao egresso uma formação generalista que o capacite a compreender as questões técnico-científicas e sócias econômicas, bem como a identificar e solucionar problemas nos diversos ambientes organizacionais, respeitadas as diferenças regionais e locais.

O egresso do Curso de Administração deverá ser capaz de:

- ◆ Compreender o processo administrativo, de modo integrado, sistêmico e estratégico, bem como suas relações com o ambiente externo;
- ◆ Identificar, analisar problemas, buscar soluções que potencializem os resultados das organizações;
- ◆ Pensar estrategicamente;
- ◆ Utilizar raciocínio lógico, crítico e analítico, operando com valores e formulações matemáticas e estabelecendo relações formais e causais entre os fenômenos;

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

- ◆ Interagir criativamente face aos diferentes contextos organizacionais e sociais;
- ◆ Saber expressar-se adequadamente tanto de forma interpessoal, como nos documentos técnicos específicos e interpretação da realidade das organizações;
- ◆ Organizar atividades e programas, identificar e dimensionar riscos para a tomada de decisões;
- ◆ Selecionar estratégias adequadas de ação, visando a atender interesses interpessoais e institucionais;
- ◆ Introduzir e implementar mudanças nos processos e gestão das organizações em face a constante atualização tecnológica;
- ◆ Internalizar valores de responsabilidade social, justiça e ética profissional;
- ◆ Ter competência para empreender, analisando criticamente as organizações e antecipando e promovendo suas transformações;
- ◆ Atuar em equipes interdisciplinares;
- ◆ Compreender a necessidade do contínuo aperfeiçoamento profissional e do desenvolvimento da autoconfiança
- ◆ Identificar e analisar problemas, buscando soluções que potencializem os resultados das organizações;
- ◆ Trabalhar em ambientes instáveis e dinâmicos, suscetíveis a grandes mudanças;
- ◆ Refletir e atuar de modo crítico e analítico no contexto produtivo e de prestação de serviços;
- ◆ Planejar, organizar, comandar e controlar a eficiente e eficaz consolidação e o funcionamento de empreendimentos, com efetividade;
- ◆ Desenvolver projetos de melhoria e de análise do desempenho organizacional, estimulando programas de auto avaliação, recomendando soluções alternativas, criativas e inovadoras às organizações;
- ◆ Acompanhar e manter-se atualizado quanto as regulamentações referentes às organizações;
- ◆ Ser proativo e inovador;
- ◆ Utilizar e ampliar a utilização de recursos tecnológicos, financeiros, humanos e organizacionais, otimizando e melhorando o desempenho organizacional, em nível de eficiência, eficácia e efetividade;
- ◆ Ao longo do curso o egresso deverá absorver conhecimentos básicos, técnicos, profissionais e complementares, fundamentados na construção e articulação entre a teoria e a prática, buscando uma postura proativa ao processo de tomada de decisões no âmbito das organizações públicas e privadas.

De acordo com as necessidades do mercado, a Faculdade Estácio Vitória propõe no seu Curso, o desenvolvimento de competências profissionais e complementares, que habilitem seus egressos ao pleno engajamento com as demandas do mercado de trabalho, fundamentadas na articulação e sincronização entre a teoria e a prática, subsidiando ações que estejam em sintonia com a dinâmica do mercado, o processo decisório, o gerenciamento de sistemas de informações integradas das organizações públicas e privadas, considerando a necessária credibilidade profissional, calcada em uma sólida base de conhecimentos.

O egresso do curso será capaz de assimilar, entender e elaborar os conhecimentos técnicos e complementares necessários à proficiência do futuro profissional-cidadão, capacitando-o a entender as questões técnico-científicas, sociais, econômicas e financeiras em âmbito nacional e internacional das organizações, nos seus diversos segmentos e modelos, possibilitando o pleno entendimento das atribuições e responsabilidades funcionais, domínio dos fluxos contábeis e

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

seus sistemas, apurações, auditorias, perícias, arbitragens, noções atuariais e a plena compreensão das funções gerenciais, para a adequada evidenciação de informações qualitativas e quantitativas, com capacidade crítico-analítica e visão interdisciplinar, que o capacite a integrar as áreas de conhecimento e avaliar os impactos da evolução da sociedade, seus institutos jurídicos, éticos e políticos sobre as atividades organizacionais.

Matriz

**MATRIZ CURRICULAR EM HORA RELÓGIO (CRÉDITOS TEÓRICO E PRÁTICO = 18 HORAS;
CRÉDITO DE CAMPO= 22 HORAS)**

(Resolução CNE/CES Nº3/2007- art. 3º)

MATRIZ CURRICULAR					
ADMINISTRAÇÃO - GRADUAÇÃO - 118					
1º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
LÍNGUA PORTUGUESA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
FUNDAMENTOS DAS CIÊNCIAS SOCIAIS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
PRINCÍPIOS DE GESTÃO	OBRIGATÓRIA	36	0	22	18
FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
ECONOMIA EMPRESARIAL	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
TOTAL: 06 Disciplinas					
2º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
LEGISLAÇÃO FISCAL, TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
MATEMÁTICA PARA NEGÓCIOS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
FILOSOFIA, ÉTICA E CIDADANIA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
CONTABILIDADE GERAL	OBRIGATÓRIA	72	0	0	18
COMUNICAÇÃO CONTEMPORÂNEA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
TOTAL: 06 Disciplinas					

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

3º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
CULTURA EMPREENDEDORA	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
LIDERANÇA E COACHING	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
RACIOCÍNIO LÓGICO E ANALÍTICO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
CONTABILIDADE E ANÁLISE DE CUSTOS	OBRIGATÓRIA	72	0	0	0
ESTATÍSTICA E PROBABILIDADE	OBRIGATÓRIA	72	0	0	0
TOTAL: 06 Disciplinas					
4º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
MODELAGEM DE PROCESSOS	OBRIGATÓRIA	36	0	22	18
INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
DIREITO EMPRESARIAL E DO CONSUMIDOR	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
MATEMÁTICA FINANCEIRA	OBRIGATÓRIA	72	0	0	0
GESTÃO ESTRATÉGICA DE MARKETING	OBRIGATÓRIA	72	0	0	0
PANORAMA ECONÔMICO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
TOTAL: 06 Disciplinas					
5º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
GESTÃO DE CUSTOS LOGÍSTICOS	ELETIVA G1	36	0	0	0
HISTÓRIA DOS POVOS INDÍGENAS E AFRO-DESCENDENTES	ELETIVA G1	36	0	0	0
TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO	ELETIVA G1	36	0	0	0
MÉTODOS QUANTITATIVOS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	OBRIGATÓRIA	72	0	0	18
ANÁLISE DE MERCADOS E PROJEÇÃO DE CENÁRIOS	OBRIGATÓRIA	36	0	22	0
GOVERNANÇA CORPORATIVA, RISCO E COMPLIANCE	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
CONTABILIDADE GERENCIAL	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
TOTAL: 09 Disciplinas					

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

6º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
MERCADO FINANCEIRO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
ANÁLISE DE INVESTIMENTO	OBRIGATÓRIA	36	0	22	0
GERENCIAMENTO ORÇAMENTÁRIO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
GESTÃO INTEGRADA DA PRODUÇÃO E DA QUALIDADE	OBRIGATÓRIA	36	36	0	18
SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
GERENCIAMENTO DE PROJETOS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
ENDOMARKETING	ELETIVA G2	36	0	0	0
GESTÃO DE MICRO E PEQUENAS EMPRESAS	ELETIVA G2	36	0	0	0
GESTÃO PATRIMONIAL E LOGÍSTICA	ELETIVA G2	36	0	0	0
DIREITO DO CONSUMIDOR	ELETIVA G2	36	0	0	0
TOTAL: 10 Disciplinas					
7º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
RESPONSABILIDADE SOCIAL E SUSTENTABILIDADE	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
MARKETING E GESTÃO DE SERVIÇOS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
FERRAMENTAS DIGITAIS APLICADAS À GESTÃO	OBRIGATÓRIA	0	36	22	0
PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA	OBRIGATÓRIA	72	0	0	0
ESTÁGIO SUPERVISIONADO - DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL	OBRIGATÓRIA	36	0	132	0
TOTAL: 05 Disciplinas					
8º PERÍODO		Carga Horária			
DISCIPLINAS	Tipo	T	P	C	V
ESTÁGIO SUPERVISIONADO - CONSULTORIA ORGANIZACIONAL	OBRIGATÓRIA	36	0	132	0
LOGÍSTICA EMPRESARIAL	OBRIGATÓRIA	72	0	0	18
TÓPICOS CONTEMPORÂNEOS EM GESTÃO	OBRIGATÓRIA	36	0	0	18
PLANO DE NEGÓCIOS	OBRIGATÓRIA	0	72	0	0
TEORIA DOS JOGOS	OBRIGATÓRIA	36	0	0	0
TÓPICOS EM LIBRAS: SURDEZ E INCLUSÃO	OPTATIVA	36	0	0	0
TOTAL: 06 Disciplinas					

Documento na íntegra está disponível para consulta na biblioteca do campus

Carga Horária Mínima Resumida
Carga horária total obrigatória: 2432
Carga horária estágio supervisionado: 264
Carga horária disciplinas eletivas: 72
Carga horária disciplinas optativas: 36
Carga horária AAC: 300
TOTAL GERAL: 3.068 horas relógio